



Istituto Omnicomprensivo Statale "Pestalozzi"

Scuola dell'Infanzia a Tempo Normale

Scuola Primaria a Tempo Pieno

Scuola Secondaria di Primo Grado a Indirizzo Musicale

IPSEOA - Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

IP GARA - Istituto Professionale Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale

Percorsi di II Livello - Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Circolare n. 3

Catania, 21 agosto 2025

Ai Docenti di ogni ordine e Grado

Al DSGA e al Personale ATA

Bacheca di Argo

Oggetto: Fruizione legge 104 – Presentazione Documentazione per Richiesta Riconoscimento e Fruizione dei Benefici – a.s. 2025/26

Alla luce delle disposizioni normative (Legge 183/2010 e relative Circolari attuative INPS), ed al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive:

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e ss. mm. ii. va inoltrata all'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del relativo decreto autorizzativo. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92.

Questa dirigenza, nei termini previsti dalla normativa vigente, provvederà ad emettere apposito DECRETO valevole per l'a.s. in corso. Fino a tale momento, non potranno essere concessi i suddetti permessi.

Il dipendente deve formalizzare la richiesta di fruizione dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione, da inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) istituzionale: CTIC86200L@PEC.ISTRUZIONE.IT o, in alternativa, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale CTIC86200L@ISTRUZIONE.IT :

1. Modulo dedicato (in allegato);
2. Copia del documento di identità in corso di validità dell'assistito, opportunamente firmata;
3. Certificazione anagrafica attestante il legame di parentela/affinità con l'assistito o eventuale autocertificazione;
4. Copia dell'originale del verbale della Commissione medica attestante lo stato di "disabilità grave" del richiedente o dell'assistito.

MODALITÀ DI FRUIZIONE DEI PERMESSI DI CUI DELLA LEGGE 104/92

I permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della L. 104/92 e ss. mm. ii. devono essere fruiti dal dipendente:

- in giornate non ricorrenti;

Sede Centrale: Viale Seneca – ex Villaggio Sant'Agata Zona A 95121 Catania – Sede Succursale Viale Nitta, 11 – Sede Succursale Zona B

Tel. 095.454566 – Email ctic86200l@istruzione.it – PEC ctic86200l@pec.istruzione.it – Sito web <http://www.iopestalozzi.edu.it/>

Codice Fiscale 80013790870 – Codice Univoco UF6DTE

- comunicati, salvo improvvise esigenze, almeno cinque giorni prima della fruizione.

Transitoriamente, dopo aver ottenuto il Decreto di Riconoscimento ai sensi della L 104/92 e in attesa che siano opportunamente attivate le funzioni sul Portale Argo, le richieste vanno trasmesse in modalità cartacea esclusivamente al Dirigente Scolastico.

Ricevuta la notifica di autorizzazione, il dipendente è tenuto ad informare prontamente i Referenti di Plesso, che provvederanno alle sostituzioni.

In caso di richiesta improvvisa, il dipendente è tenuto ad informare via telefono la sede centrale, nonché la sede di servizio, entro le ore 8.00.

Si porta a conoscenza del personale scolastico che, ai sensi dell'art.20, comma 3, della Legge 102/2009, questa dirigenza può, ove ne ravvisi i presupposti, chiedere direttamente alla commissione ASL gli accertamenti sulla sussistenza dei requisiti delle condizioni di invalidità ed handicap della persona per la quale si chiede di usufruire dei benefici di cui alla Legge 104/92.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Elena Di Blasi **

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa